

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ว่าด้วย
การจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
ระหว่าง

คณวิเทศศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต กับ บริษัท คิง เพาเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ("บันทึกข้อตกลง") ทำขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

- (1) คณวิเทศศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต โดย รองศาสตราจารย์ ดร. ประรรณ กาลเนาวกุล ตำแหน่ง คณบดีคณวิเทศศึกษา สำนักงานตั้งอยู่ที่ 80 หมู่ 1 ถนน วิชิตสุวรรณ ต.กะทู้ อ. กะทู้ จ.ภูเก็ต 83120 ซึ่งต่อไปนี้ ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า "คณวิเทศศึกษา" ฝ่ายหนึ่ง กับ
- (2) บริษัท คิง เพาเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดย นางสาวบุษบา แจ้งข้า ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนงานบริหารงานบุคคล ลักษณะธุรกิจ ค้าปลีก สินค้าปลดปล่อยอากาศ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ราน้ำ 8 ถนนพญาไท ราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า "บริษัท" ฝ่ายหนึ่ง
- (3) วัตถุประสงค์ความร่วมมือ
 1. เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาในระดับอุดมศึกษา ร่วมกันผลิต ออกแบบหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
 2. เพื่อร่วมกันสร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์ทำงานจริง และบริษัทพร้อมรับนักศึกษาในหลักสูตร และสาขาวิชาต่าง ๆ ของคณวิเทศศึกษาเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของบริษัท ในฐานะนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

โดยที่คณวิเทศศึกษากับบริษัท ได้ตระหนักรถึงความสำคัญในการเสริมทักษะในการปฏิบัติงานจริงให้แก่ นักศึกษาคณวิเทศศึกษา ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้และทักษะในสายอาชีพที่ศึกษา โดยมีขอบข่ายการดำเนินงานตามความร่วมมืออยู่บนพื้นฐานการยอมรับทั้งสองฝ่ายโดยยึดหลักมาตรฐานสหกิจศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและสมาคมสหกิจการศึกษาไทย โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะดำเนินการตามมาตรฐาน สกอ.ดังต่อไปนี้
 - 1.1 มาตรฐานการบริหารจัดการ
 - 1). นโยบายและการบริหาร
 - (1) มีนโยบายในการสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษา

(2) ให้คำปรึกษา ติดตาม แนะนำการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(3) ตรวจสอบรายงานและให้ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานสหกิจศึกษา

(4) ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อสถานศึกษาและบริษัท

(5) เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา และให้ข้อเสนอแนะ

(6) บริษัทด้วยแจ้งชื่อของผู้นิเทศงานให้แก่คณะวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา ก่อนที่นักศึกษาจะไปปฏิบัติงาน

1.4 มาตรฐานการวัดและการประเมินผล

(1) มีกระบวนการตรวจสอบลักษณะงานและคุณภาพงานให้สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษา และเป็นประโยชน์กับบริษัท

(2) มีกระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

(3) มีกระบวนการให้คำปรึกษาทางวิชาการ วิชาชีพ และให้คำแนะนำในการปรับตัวให้เข้ากับการปฏิบัติงาน

(4) มีกระบวนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

(5) มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1.5 ด้านอื่น ๆ

(1) การปฏิบัติงานในสาขาหรือสำนักงานใหญ่ของบริษัทจะต้องเป็นสาขาที่บริษัทได้ตกลงร่วมกับนักศึกษาแล้ว

(2) ให้ความช่วยเหลือในการจัดหาสถานที่พัก และการเดินทางให้แก่นักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษาต้องปฏิบัติงาน ณ บริษัท สาขาที่ห่างไกลภูมิลำเนา ซึ่งบริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสม

(3) อำนวยความสะดวกในการให้คณาจารย์นิเทศได้เข้ามายืนักศึกษาในระหว่างการปฏิบัติงานในสาขาของบริษัท พร้อมทั้งเข้าร่วมการประชุมพบประหารหรือเกี่ยวกับสหกิจศึกษาร่วมกับนักศึกษาและคณาจารย์นิเทศ อย่างน้อย 2 ครั้ง

(4) ในกรณีที่นักศึกษาได้กระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามมาตรฐานดังกล่าวข้างต้นนี้ คณวิทยาลัยสหศึกษาได้รับการให้บริษัทดำเนินการตามที่บริษัทพิจารณาเห็นสมควร

2. คณวิทยาลัยสหศึกษาจะดำเนินการตามมาตรฐานดังต่อไปนี้

มาตรฐานการเรียนการสอน

2.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา เพื่อชี้แจงให้นักศึกษาได้รับข้อมูลและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสหกิจศึกษา

2.2 จัดกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนไปปฏิบัติ สหกิจศึกษาโดยใช้เวลาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

2.3 กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขทางวิชาการของนักศึกษาที่สามารถไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

2.4 กำหนดช่วงเวลาที่นักศึกษาปฏิบัติสหกิจไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง และไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ในช่วงปฏิบัติสหกิจศึกษา

2.5 อำนวยความสะดวกในการให้บริษัทได้คัดเลือกนักศึกษา

2.6 จัดให้มีการนิเทศของคณาจารย์นิเทศในระหว่างการปฏิบัติสหกิจศึกษาของนักศึกษา

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

บริษัทจะดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาซึ่งมีค่าหัวหนักร้อยละ 50 และ คณวิทยาลัยสหศึกษาทำการประเมินการปฏิบัติงานมีค่าน้ำหนักร้อยละ 50

4. จำนวนนักศึกษา

บริษัทจะพิจารณาและแจ้งจำนวนรับนักศึกษาให้คณวิทยาลัยสหศึกษาทราบในแต่ละปีการศึกษา ในเบื้องต้นกำหนดอย่างน้อยปีการศึกษาละ 5 คน และ/หรือตามที่ตกลงกันทั้งสองฝ่าย

5. สถานที่ในการดำเนินงาน

สาขาวิชาหรือสำนักงานใหญ่ของบริษัท ซึ่งทางบริษัทจะทำการตกลงร่วมกับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

6. สถานะของนักศึกษา

คณวิทยาลัยสหศึกษาทราบดีว่าการให้นักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติงานที่สาขาวิชาหรือสำนักงานใหญ่ของบริษัท ตามบันทึกข้อตกลงนี้ นักศึกษาของคณวิทยาลัยสหศึกษามิได้มีฐานะเป็นพนักงานของบริษัทและบริษัทไม่มีหน้าที่ ดังนั้น คณวิทยาลัยสหศึกษาจะกำชับและห้ามมิให้นักศึกษาของ

มหาวิทยาลัยอ้าง หรือ แสดงตนกับบุคคลอื่นว่า เป็นหรือเสมือนเป็นพนักงาน และ/หรือ ลูกจ้างของบริษัท ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

7. ทรัพย์สินทางปัญญา

คณะวิทยาศาสตร์ฯ ทราบดีว่าบริษัทเป็นธุรกิจที่มีชื่อเสียง ดังนั้น ในการดำเนินการต่าง ๆ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิ และ/หรือ ลิขสิทธิ และ/หรือ สิทธิอิบัตร และ/หรือ ทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าประเภทใด ๆ ของผู้อื่น ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

8. การรักษาความลับ

แต่ละฝ่ายตกลงจะไม่นำข้อมูลใด ๆ ที่ได้ทราบจากการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ไปใช้ และ/หรือ แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และ/หรือ บุคคลใดทั้งสิ้น นอกเหนือนี้ แต่ละฝ่ายจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อบุคคลใดเป็นอันขาด รวมทั้งจะดำเนินการให้ลูกจ้าง และ/หรือ พนักงาน และ/หรือ ตัวแทนของตน และ/หรือ นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ และ/หรือ บุคคลอื่นใดที่รับรู้ และ/หรือ รับทราบข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้ แม้ว่าบันทึกข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผย และ/หรือ รายงาน และ/หรือ การส่งมอบข้อมูลให้แก่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย

9. บันทึกนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 3 ปี โดยเริ่มต้นบังคับใช้ในวันที่ 25 เมษายน 2567 จนถึงวันที่ 25 เมษายน 2570 แต่ถ้ายังไร้ผล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะมาทำการบทวนข้อกำหนดและเงื่อนไขในบันทึกนี้ทุก ๆ ปี เพื่อปรับปรุงให้มีความเหมาะสมสมต่อการดำเนินงานทั้งสองฝ่าย

ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคก่อนแล้ว หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะต่ออายุบันทึกนี้ออกใบอีก ฝ่ายนั้นจะต้องแจ้งความประสงค์ดังกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน ก่อนวันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคก่อน ในกรณีบริษัทฯ และ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ทำความตกลงในเรื่องข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่

10. การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกนี้ ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ให้กระทำได้โดยทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษร

11. ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิออกเลิกบันทึกนี้เมื่อใดก็ได้ โดยฝ่ายที่ประสงค์จะออกเลิกบันทึกนี้จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน แต่ทั้งนี้ การที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งใช้สิทธิออกเลิกบันทึกดังกล่าว ย่อมไม่ถือว่าเป็นการทำให้อีกฝ่ายหนึ่งเสียหาย และ/หรือ ไม่ถือเป็นเหตุให้อีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิคิดค่าเสียหาย และ/หรือ ค่าปรับ และ/หรือ ค่าทดแทนใด ๆ จากฝ่ายที่ใช้สิทธิออกเลิกบันทึกนี้ทั้งสิ้น

12. แม้ว่าบันทึกนี้จะเป็นอันสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หากมีการได้ฟ่ายได้ฟ่ายหนึ่งยังมิได้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน และ/หรือ บังอยู่ระหว่างดำเนินการ ฝ่ายนั้นตกลงยอมรับว่าตนยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการที่ค้างอยู่นั้นให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีเพื่อไม่ให้เกิดผลเสียหายแก้อีกฝ่ายหนึ่ง

13. การกระทำใด ๆ ของฝ่ายได้ฟ่ายหนึ่งไม่มีผลผูกพันหรือก่อให้เกิดหน้าที่ใด ๆ ในอันที่จะกระทำการแทนอีกฝ่ายหนึ่ง เว้นแต่อีกฝ่ายหนึ่งนั้นจะได้ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นการล่วงหน้าแล้ว

บันทึกนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนาและมีความตกลงดังนี้

คณบดีวิทยาลัยสังคมครiminology
วิทยาเขตภูเก็ต

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารถนา กาลเนาวกุล)
คณบดี

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรลักษณ์ บัญชา)
พยาน

ลงชื่อ.....
(อาจารย์นภา ประภาดี)
พยาน

บริษัท คิง เพาเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ลงชื่อ.....
(นางสาวนุชนา แจ้งนำ)
ผู้อำนวยการส่วนงานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญา นิลโสภาค)
พยาน

ลงชื่อ.....
(นายสมิตร วงศ์สามารถ)
พยาน